



ประกาศโรงพยาบาลหลังสวน
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณเงินบำรุง

ด้วยโรงพยาบาลหลังสวน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)รายวัน มาปฏิบัติทดแทนพนักงานที่ลาออกและเกษียณอายุ จำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยวิธีการสรรหามาปฏิบัติงานทดแทน ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว หรือลูกจ้างรายคาบของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑ ตำแหน่งพนักงานเปล

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.เพศชาย อายุ ๒๐ - ๓๕ ปี
- ๒.มีใจรักในการบริการ ตรงต่อเวลา
- ๓.เป็นผู้มีความรับผิดชอบสูง มีความขยัน ซื่อสัตย์สุจริต
- ๔.มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- ๕.วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑.เคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยเปลนั่ง และเปลนอน
- ๒.ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๓.และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑.เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- ๒.มีใจรักในการบริการ ตรงต่อเวลา
- ๓.เป็นผู้มีความรับผิดชอบสูง มีความขยัน ซื่อสัตย์สุจริต
- ๔.มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- ๕.ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง ดูแลความสะอาดจัดบริเวณสถานที่ให้แก่ ผู้รับบริการ ผู้ป่วยและญาติ เจ้าหน้าที่ให้โรงพยาบาล มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามมีภูมิทัศน์ ตามความเหมาะสมเพื่อสนับสนุนการบริการ ร่วมให้บริการ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. จัดระบบสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบโดยรอบอาคารรักษาพยาบาล ที่พักผู้ป่วย และญาติ บริเวณพื้นที่สวน พื้นที่สนามต่างๆ ให้มีการเอื้อต่อการเยียวยาและการรักษาผู้ป่วย ตามมาตรฐาน HPH , HA (งานสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับผู้ป่วย (ENV))

๒. จัดระบบสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบโดยรอบฯ เพื่อให้ผู้ป่วยและญาติ ผู้มารับบริการ มีความสะดวกสบาย และพักผ่อนได้อย่างเหมาะสม

๓. บำรุงรักษา สวนหย่อม สวนสนาม ภายในพื้นที่ของหน่วยงาน ให้บริการผู้ป่วยและญาติ เจ้าหน้าที่ เพื่อได้มีบรรยากาศที่ร่มรื่น มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ขณะมารอรับบริการ หรือจากการที่ต้องมารักษาที่โรงพยาบาลนานๆ

๔. ปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านอาคาร สถานที่ ในการให้บริการผู้ป่วยและญาติ เจ้าหน้าที่ ผู้มาบริการ ให้ได้รับความสะดวก

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น ปฏิบัติหน้าที่เซ็นผู้ป่วย เป็นต้น

ด้านการประสานงานและการบริการ

๑. ติดต่อประสานงานกับบุคลากรทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนและร่วมมือด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์

๒. การปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓. จัดระบบการดูแลภูมิทัศน์เพื่อให้ผู้ป่วยและญาติ ผู้รับ บริการ ได้รับการบริการ

อย่างมีคุณภาพ ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศชาย อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. การจ้างลูกจ้างชั่วคราวให้หน่วยบริการจ้างบุคคลซึ่งไม่สังกัดหรือปฏิบัติงานเป็นการประจำในหน่วยงานอื่นใดของภาครัฐ

๔ ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งจ้างจะพิจารณาตามคุณสมบัติดังนี้

๕. มีสัญชาติไทย

๖. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว)

๗. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๘. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๙. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๑๐. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ

๑๑. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๑๒. ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๕. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๖. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะการกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะการกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๘. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ โรงพยาบาลหลังสวนเป็นโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ผู้สมัครจะต้องไม่สูบบุหรี่หรือติดสารเสพติดทุกชนิด ในวันสมัครต้องผ่านการตรวจสารเสพติดจากโรงพยาบาลหลังสวน

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาใบ สด.๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

๘. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ คนละ ๑๐๐ บาท

๙. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์สมัครสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่าย
บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลหลังสวน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๑๐. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลหลังสวน จะแจ้งให้
ผู้สมัครสอบทราบในวันที่ยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่มาสอบ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ทางขึ้นห้อง
ประชุม โรงพยาบาลหลังสวน และรายงานตัวปฏิบัติราชการ ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาล
หลังสวน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศักดิ์สิทธิ์ มหารัตนวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหลังสวน